

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №124 комбинированного вида с татарским языком воспитания и  
обучения» Советского района г. Казани**

**СОГЛАСОВАНО**

на Совете родителей (законных  
представителей) МБДОУ «Детский сад  
№124» Советского района г. Казани на  
Совете родителей  
Протокол №1 от 01.09.2025г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №124»  
\_\_\_\_\_  
Р.Р. Амирова  
Приказ №38/ОД/4 от 01.09.2025 г.

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**

на общем собрании работников  
МБДОУ «Детский сад №124»  
Советского района г. Казани  
Протокол №1 от 01.09.2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ  
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в детском саду является локальным нормативным актом, разработано для МБДОУ «Детский сад №124 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани» (далее - детский сад) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом детского сада и иными нормативными актами.

**1.2.** Настоящее положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в детском саду (далее-Положение) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений детского сада (далее - комиссия): педагогами, сотрудниками детского сада, обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

**1.3.** Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам реализации права обучающихся на образование:

- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- возникновения конфликта интересов участников образовательного процесса детского сада;

**1.4.** Конфликтная ситуация между участниками образовательных отношений становится предметом разбирательства в комиссии, если участники конфликта не урегулировали разногласия при непосредственных переговорах друг с другом.

**2. Цель, задачи, принципы деятельности комиссии по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений в детском саду**

**2.1.** Основной задачей комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в детском саду является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения и принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

**2.2. Задачи комиссии:**

- урегулировать разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- защитить права и законные интересы участников образовательных отношений;

- содействовать социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций с использованием восстановительных технологий, профилактике конфликтных ситуаций в детском саду в сфере образовательных отношений;
- способствовать развитию бесконфликтного взаимодействия в детском саду.

### **2.3. Принципы деятельности комиссии.**

**2.3.1.** Принцип гуманизма - человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

**2.3.2.** Принцип объективности предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, других субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

**2.3.3.** Принцип компетентности - предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

**2.3.4.** Принцип справедливости - наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, то есть соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

## **3. Состав комиссии**

**3.1.** Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в детском саду создается из равного числа представителей:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- работников детского сада.

**3.2.** Персональный состав комиссии утверждается приказом заведующей детским садом, для разрешения конкретного спора между участниками образовательных отношений в детском саду.

**3.3.** Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных в устной или письменной форме заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

**3.4.** Комиссия избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря комиссии. Комиссия утверждается приказом заведующей детским садом.

**3.5.** Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

**3.6.** Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется

- для сотрудников в случае увольнения;
- для родителей в случае выбытия воспитанника из детского сада.

**3.7.** На заседании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в детском саду могут присутствовать приглашенные лица не входящие в состав комиссии и не имеющие совещательного голоса.

#### **4. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в детском саду**

**4.1.** Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

**4.2.** Обращение в комиссию подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства. Учет и регистрацию поступивших обращений, заявлений от участников образовательного процесса осуществляет секретарь конфликтной комиссии.

**4.3.** Комиссия принимает решения по каждому конкретному случаю обращения участников образовательных отношений не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения.

**4.4.** Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовали все члены комиссии.

**4.5.** Лицо, направившее в комиссию обращение, и лица, чьи действия обжалуются в обращении, вправе присутствовать при рассмотрении обращения на заседании комиссии и давать пояснения.

**4.6.** Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

**4.7.** Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов комиссии. В случае, если количество голосов равное, в состав комиссии приглашается незаинтересованное, стороннее лицо, для признания данного собрания правомочным.

**4.8.** В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников (обучающихся), родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, а также работников детского сада, комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

**4.9.** Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения детским садом, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, комиссия принимает решение об отмене данного решения детского сада (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

**4.10.** Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

**4.11.** Решение комиссии оформляется протоколом и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, подлежит исполнению в указанный срок. Копии решения комиссии, подписанные председателем комиссии, вручаются заявителю или его представителям в течение трех дней со дня принятия решения.

**4.12.** Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательском Российской Федерации порядке в течение 10 дней со дня принятия решения.

#### **5. Права и обязанности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в детском саду**

**5.1.** Комиссия имеет право:

- запрашивать дополнительную информацию, материалы для изучения сути

рассматриваемого вопроса;

- вызывать на заседание участников конфликтной ситуации и лиц, способствующих оказать содействие для объективного рассмотрения существа заявления, приглашать специалистов;
- требовать от администрации детского сада представления необходимых документов;
- рекомендовать приостановить или отменить ранее принятые решения на основании изучения сути конфликта при согласии всех сторон;
- рекомендовать внести изменения в нормативно-правовые акты детского сада с целью демократизации основ управления детским садом или расширением прав обучающихся и их родителей (законных представителей).

#### **5.2. Комиссия обязана:**

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии его с решением или действием работника детского сада, обучающегося, родителя (законного представителя);
- принимать объективное решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции.

### **6. Делопроизводство**

**6.1.** Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в детском саду оформляются протоколом.

**6.2.** Решение комиссии выдается каждому участнику конфликтной ситуации, один экземпляр, с личной подписью и записью о получении «Второй экземпляр получил. С решением ознакомлен. Дата. Подпись», остается у комиссии и подшивается к протоколу.

**6.3.** Протоколы заседаний комиссии хранятся пять лет, входят в номенклатуру дел и передаются по акту.

**6.4.** Протоколы оформляются в печатном виде, на листах формата А4, нумеруется начинается с начала календарного года, пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью детского сада в конце года.

### **7. Заключительные положения**

**7.1.** Настоящее положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в детском саду является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего детским садом.

**7.2.** Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

**7.3.** Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в детском саду принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1, настоящего Положения.

**7.4.** После принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.